

## Privacyverklaring voor sollicitanten van De Wever

### Inleiding

Door de hoge vlucht die de digitale technologie genomen heeft worden vandaag de dag meer dan ooit persoonlijke gegevens uitgewisseld. Om het recht op privacy beter te beschermen is door de Europese Unie de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG) in het leven geroepen.

Wij willen als organisatie aan de eisen van de AVG voldoen. Deze privacyverklaring is bedoeld om je te informeren over welke persoonsgegevens wij van je verwerken.

- Welke gegevens verzamelen en verwerken wij?
- Met welk doel verwerken we de gegevens?
- Hoe lang bewaren wij jouw gegevens?
- Hoe beveiligen wij de gegevens?
- Worden je gegevens ook aan derden gegeven?  
Wat zijn je rechten en waar kan je terecht met vragen of klachten?

Een **persoonsgegeven** is elke informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit kan bijvoorbeeld je naam, adres en geboortedatum zijn. Het gaat om alle informatie die naar jou persoonlijk te herleiden is. De AVG geeft aan wanneer het verwerken van persoonsgegevens toegestaan is.

### Gronden waarop wij volgens de wet jouw gegevens mogen verwerken



#### Overeenkomst

De Wever mag die persoonsgegevens opvragen en verzamelen die nodig zijn voor het voeren van het gesprek over de geschiktheid voor de functie en het aangaan van de arbeidsovereenkomst.



#### Wettelijke verplichting

De Wever mag die gegevens opvragen en verwerken die nodig zijn om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Denk bijvoorbeeld aan de identificatieplicht of aan informatie die de werkgever aan de belastingdienst moet doorgeven bij een arbeidscontract.



#### Toestemming

Als er geen vooraf geformuleerde geldige reden van toepassing is geldt dat expliciete toestemming van de sollicitant nodig is. Deze toestemming kun je altijd weer intrekken.

## Welke persoonsgegevens verwerken we en waarvoor

Naam, adres, geboortedatum, geslacht, titel, telefoonnummer, e-mailadres	Voor onze bedrijfsvoering, correspondentie en persoonlijke communicatie.
Gegevens over door jou gevolgde en nog te volgen opleidingen, cursussen en stages	Om jouw geschiktheid voor de functie te beoordelen
Gegevens over de functie waarnaar je solliciteert	
Gegevens betreffende de aard en inhoud van je huidige baan en de beëindiging daarvan	
Gegevens over de aard en inhoud van vorige banen en de beëindiging daarvan.	
Gegevens met het oog op het vervullen van de functie die door jou verstrekt zijn of bij jou bekend zijn. Soms raadplegen we ook <i>social media</i>	
Beelden bewakingscamera's	Interne controle en bedrijfsbeveiliging
Bij indiensttreding wordt ook gevraagd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- BSN nummer</li> <li>- Bankrekeningnummer</li> <li>- Kopie identiteitsbewijs</li> <li>- VOG</li> <li>- Informatie over vaccinatie Hepatitis</li> </ul>	Deze informatie is dan nodig voor correspondentie met belastingdienst en andere overheidsinstanties, voor het storten van je salaris en het naleven van wettelijke verplichtingen.

## Verplichting om gegevens te verstrekken

Je bent verplicht ons de gevraagde gegevens te verstrekken als het voor ons nodig is die gegevens te verwerken om bijvoorbeeld een arbeidsovereenkomst aan te kunnen gaan, deze uit te voeren en/of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Je kunt in die gevallen niet weigeren om de gegevens te verstrekken. Doe je dat wel, dan kan dat betekenen dat wij jou niet in dienst nemen of je geen gebruik kunt maken van bepaalde voorzieningen.

## Wie ontvangen/gebruiken jouw persoonsgegevens?

Bij de start van de sollicitatieprocedure lezen en verwerken alleen degenen waarmee je het sollicitatie gesprek voert jouw persoonsgegevens. Als je in dienst komt zijn ook de personeels- en salarisadministratie betrokken bij het verwerken van je gegevens.

### Doorgifte van jouw persoonsgegevens.

Wij gebruiken jouw persoonsgegevens alleen voor onszelf (de eigen bedrijfsvoering) in het kader van het sollicitatietraject en bij het opstellen van een arbeidsovereenkomst. Daarnaast kan het voorkomen dat jouw contactgegevens doorgegeven worden aan anderen die in opdracht van ons werken. Bijvoorbeeld een assessmentbureau.

De Wever geeft geen gegevens door aan internationale instellingen, noch aan instellingen buiten de Europese Unie.

### Het bewaren van jouw persoonsgegevens

Bij het bewaren van persoonsgegevens is ons uitgangspunt dat wij gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor wij ze verwerkt hebben. Voor zover die er zijn nemen wij de wettelijke bewaartermijnen in acht. Sollicitatiegegevens worden niet langer bewaard dan tot 4 weken na het beëindigen van de sollicitatieprocedure. Met toestemming van de sollicitant is het mogelijk dat sollicitatiegegevens langer bewaard worden (max 1 jaar) voor eventueel een andere baan. Gegevens kunnen door ons langer bewaard worden wanneer wij daar een gerechtvaardigd belang bij hebben (bijvoorbeeld wanneer er een juridische procedure loopt of is aangekondigd en wij ons moeten kunnen verweren).

### Het beveiligen van jouw persoonsgegevens

De beveiliging van jouw persoonsgegevens is bij ons goed geregeld door fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Wij kennen daarvoor een passend beschermingsniveau. Wij stellen dit periodiek bij wanneer dit nodig is. De Wever maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming

### Jouw rechten

Als sollicitant heb je ook bepaalde rechten ten aanzien van je persoonsgegevens.



#### Informatie

Je hebt het recht om te weten welke persoonsgegevens worden bewaard, waarvoor ze worden gebruikt, wie ze gebruiken en met welke instanties gegevens worden gedeeld.



#### Inzage

Je hebt het recht om je gegevens in te zien. Ook kun je vragen om een kopie van je gegevens.



#### Wijzigen

Je hebt het recht om je gegevens te laten verbeteren als de gegevens niet juist of niet volledig zijn.



#### Vergetelheid

Je hebt het recht om te vragen of je persoonsgegevens verwijderd kunnen worden. Dit kan als je gegevens niet meer nodig zijn en er geen wettelijke bewaartermijn geldt.



### **Dataportabiliteit**

Je hebt het recht om jouw gegevens op zo een manier te ontvangen dat ze overdraagbaar zijn naar andere organisaties.

### **Contactpersoon**

Als je een beroep wilt doen op jouw rechten of als je vragen hebt of klachten over de verwerking van jouw persoonsgegevens kun je contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming van de Wever. De functionaris is bereikbaar via [fg@deWever.nl](mailto:fg@deWever.nl).

Wil je je nader verdiepen in de regels die gelden voor het omgaan met persoonsgegevens dan kun je de website van de Autoriteit Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).) raadplegen. Je vindt daar ook de tekst van de AVG.

### **Datum en aanpassing van de privacyverklaring**

We behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Versie november 2018.